

## Zamówienie public... - 271665-2014

08/08/2014 S151 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi -  
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

---

[I.II.III.IV.VI.](#)

**Polska-Łódź: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

**2014/S 151-271665**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Łódzka Spółka Infrastrukturalna Sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 190

Osoba do kontaktów: Iga Gorczyca

90-368 Łódź

POLSKA

Tel.: +48 426649100

E-mail: [zamowienia@lsi.net.pl](mailto:zamowienia@lsi.net.pl)

Faks: +48 426649102

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.lsi.net.pl](http://www.lsi.net.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Środowisko

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

### **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Koncepcja funkcjonowania wodociągu Sulejów w zakresie ujęcia wody w Bronisławowie i SUW w Kalinku w związku z rezygnacją z poboru wody powierzchniowej wraz z analizą ekonomiczną.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kod NUTS PL114

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem opracowania jest koncepcja funkcjonowania Wodociągu Sulejów ze szczególnym uwzględnieniem ujęcia wody w Bronisławowie i Stacji Uzdatniania Wody w Kalinku w związku z rezygnacją z poboru wody powierzchniowej wraz z analiza ekonomiczną.

Opracowanie powinno wskazać:

- 1) konieczne inwestycje, przebudowy i likwidacje na ujęciu wody powierzchniowej w Bronisławowie oraz na stacji uzdatniania wody w Kalinku w związku z zaprzestaniem poboru wody powierzchniowej;
- 2) możliwości wykorzystania lub rezygnacji z istniejących urządzeń i budowli do poboru i uzdatniania wody, budynków, w których te urządzenia są zlokalizowane oraz terenu, na którym się znajdują.

Celem opracowania jest wskazanie technologii uzdatniania wody, której zastosowanie zapewni najlepszą jakość wody uzdatnionej przy jak najmniejszych nakładach poniesionych na inwestycje w nowe urządzenia wraz z niezbędną infrastrukturą, oraz na likwidacje zbędnych budowli i urządzeń do ujmowania i uzdatniania wody.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71320000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):  
nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 4 000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a. pieniądzu;
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze

poręczeniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. nr 42, poz. 275, ze zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy: 35 1060 0076 0000 3310 0019 3507. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapłatę za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych, o których mowa w § 3 wzoru umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy odbywać się będzie etapami:

Etap 1: 10 % wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy

Etap 2: 30 % wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy

Etap 3: 60 % wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur dotyczących wynagrodzenia, o którym mowa powyżej będzie podpisany przez Zamawiającego "protokół odbioru" bez uwag dla każdego z etapów, zgodnie z §2 ust. 8 wzoru umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).

4. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej zostanie wpłacone przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia oryginałów prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp., Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, a każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy związani umową spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej), zamiast oryginału w/w pełnomocnictwa, mogą przedłożyć do oferty kserokopię aktualnej umowy spółki cywilnej, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez każdego ze współników spółki cywilnej lub jej odpis notarialnie potwierdzony, jeżeli wynikać z niej będzie pełnomocnictwo i zakres czynności, do których umocowany jest Pełnomocnik.

. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, są zobowiązani do zawarcia między sobą umowy regulującej ich współpracę i dostarczenie jej Zamawiającemu na 3 dni przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.

#### III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

#### III.2) **Warunki udziału**

##### III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w skrócie ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - w celu potwierdzenia spełniania w/w w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - opisane w pkt III.2.3);
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - opisane w pkt III.2.3);
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - opisane w pkt III.2.2).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2) Pzp., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 10) i 11) Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 2 niniejszego punktu składa każdy z Wykonawców oddzielnie, gdyż muszą one potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w odniesieniu do każdego Wykonawcy oddzielnie.

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

1) w ust. 2 pkt 2) - 4) i 6) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) w ust. 2 pkt 5) i 7) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4) – 8), 10) i 11) Pzp;

3) dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a) i c) oraz pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;

5) jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. (Wymogi pkt 3) i 4) niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio).

4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

Oświadczenia wymienione powyżej w ust. 1 pkt 1) i w ust. 2 pkt 8) sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ oraz zobowiązania innych podmiotów, muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób)

podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Ocena spełniania tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą:

1) posiadanie wiedzy i doświadczenia - Zamawiając odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie

— ocena spełniania tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

2) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. którzy wykażą, że dysponują co najmniej: 1 (jedną) osobą - Projektantem (Ekspertem) odpowiedzialnym za realizację zamówienia – posiadającą:

— uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wystarczającym do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem pkt i, ii;

— doświadczenie zawodowe w ciągu ostatnich 15 lat w charakterze projektanta (eksperta) w realizacji co najmniej 1 usługi polegającej na sporządzeniu opracowania o charakterze koncepcyjnym, dotyczącego budowy, rozbudowy lub przebudowy systemu zasilania w wodę (w zakresie poboru i uzdatniania wody) o minimalnej przepustowości urządzeń 30000 m<sup>3</sup>/db, zawierającego minimum analizę techniczną, ekonomiczną oraz terenowo-prawną;

i. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578, z późn. zm.). Dopuszcza się ważne, odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

ii. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych

nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., nr 63, poz. 394 ze zm.)

— ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa poniżej w ust. 2 pkt 1) - 3).

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, przy czym z przedstawionego wykazu musi jednoznacznie wynikać, spełnianie warunku określonego w ust. 1 pkt 2);

3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone na podstawie wzoru oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

##### **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### **III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### **IV.1) Rodzaj procedury**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

##### **IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

##### **IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

#### **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

##### **IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### **IV.3) Informacje administracyjne**

##### **IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

BZU.IG.2291-25/14

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
15.9.2014 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 15.9.2014 - 12:30  
Miejscowość:  
Łódź, ul. Piotrkowska 190, sala konferencyjna, I piętro.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do 10 miesięcy i 2 tygodni od daty podpisania umowy, w tym:
    - Etap 1 –Wybór wariantów dalszego funkcjonowania Wodociągu Sulejów  
Termin przedłożenia Zamawiającemu Etapu 1 - propozycji wariantów funkcjonowania Wodociągu Sulejów wraz z kryteriami ich oceny (zgodnie z punktem I.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia) – nie później niż 3 miesiące od daty podpisania umowy. Propozycje wariantów należy przedstawić w formie prezentacji (w formacie PowerPoint) na spotkaniu roboczym, w uzgodnionym wcześniej przez Strony terminie;
    - Etap 2 – Stan istniejący  
Termin złożenia do opiniowania Etapu 2 - Stan istniejący nie później niż 5 miesięcy od daty podpisania umowy;
    - Etap 3 - Stan docelowy  
Termin złożenia do opiniowania Etapu 3 nie później niż 9 miesięcy od daty podpisania umowy.
  - Zamawiający dokona wyboru wariantu z propozycji wariantów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego rozdziału i poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia ich przedstawienia oraz wskaże ewentualne uwagi do wybranego wariantu.
  - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia do opiniowania Etapu 2 i Etapu 3 opracowania w terminach określonych powyżej w ust. 1 pkt 2) – Etap 2 i ust. 1 pkt 3) – Etap 3 niniejszego rozdziału, w tym samym czasie w ŁSI sp. z o. o. i w ZWiK Sp. z o.o. (ul. Wierzbowa 52 w Łodzi).



4. Zamawiający w ciągu 21 dni od złożenia przedmiotu umowy lub każdego z poszczególnych etapów do zaopiniowania, zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy uwag lub potwierdzenia poprawności jego wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia poprawek zgodnie z uwagami Zamawiającego w terminie 21 dni od ich otrzymania. Powyższy termin obowiązuje po każdorazowym złożeniu poprawionej koncepcji do zaopiniowania przez Zamawiającego dla każdego z etapów opracowania.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie:

1) terminu realizacji przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów opracowania jednakże wyłącznie, gdy potrzeba taka wynikać będzie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy – wówczas Strona, w której interesie leży zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, przed upływem terminów określonych w §2 ust. 1 niniejszej umowy, przedstawi drugiej pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem

i w ciągu 7 dni uzgodniony zostanie nowy termin, poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy.

2) zwiększeniu stawki podatku VAT, jeżeli zmiana taka wynikać będzie ze zmiany przepisów - w takiej sytuacji ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia netto Wykonawcy;

3) zmniejszeniu stawki podatku VAT, jeżeli zmiana taka wynikać będzie ze zmiany przepisów - w takiej sytuacji ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy;

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587700  
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp. przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (w skr. KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o

czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp., albo w terminie 15 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

8. Szczegółowo zasady wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 180 - 186 Pzp.

9. Skarga do sądu przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie KIO. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a - 198g Pzp.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587700

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

4.8.2014